

Plantilla para la redacción de informe de seguimiento de PINNES 2025

PINNE 2025. Informe de seguimiento de la actividad desarrollada en el Proyecto de innovación para la mejora de la calidad educativa durante su primer año (curso 2025-26)

Fecha de entrega: 15 de junio de 2026

1. Datos identificativos del PINNE

▶ **Título y modalidad del PINNE**

(Indique el título del proyecto y la modalidad correspondiente: modalidad A, modalidad B, modalidad C, modalidad D, modalidad E).

▶ **Persona responsable**

2. Objetivos y resultados esperados del PINNE

- ▶ **¿Se están cumpliendo los objetivos planteados** en la propuesta inicial?
(En caso de que se hubieran definido objetivos específicos, estos también).
- ▶ **¿Los resultados esperados avanzan de acuerdo con lo previsto?**
- ▶ **En caso de desviaciones, ¿cuáles son y qué medidas correctoras** se han adoptado o se prevé adoptar?

Evidencias:

(Cítense y presente evidencias del cumplimiento o del avance con el fin de poder verificarlo).

3. Desarrollo del PINNE

¿En qué punto del **cronograma** se encuentra el proyecto?

3.1. Tareas finalizadas

(Describa brevemente las tareas ya completadas, vinculándolas con los objetivos y los resultados propuestos en el PINNE).

3.2. Tareas previstas para el 2.º año del PINNE

(Describa brevemente las tareas planificadas para el segundo año, señalando su relación con los objetivos y/o resultados esperados).

3.3. Tareas previstas para el 3.º año del PINNE (en su caso)

(Describa brevemente las tareas planificadas para el tercer año, señalando su relación con los objetivos y/o resultados esperados).

4. Puntos fuertes y aspectos de mejora

- ▶ **Puntos fuertes:** resuma los principales logros, buenas prácticas o elementos que han favorecido la ejecución del proyecto.
- ▶ **Aspectos de mejora:** señale las dificultades encontradas y las áreas en las que sería conveniente introducir cambios o refuerzos para optimizar el desarrollo del PINNE.